



Aanmaken standaardrooster voor inladen per medewerker of in de weekplanning

Ga via Beheer in het linker menu naar Standaardroosters en klik op + Nieuw standaardrooster toevoegen om een nieuw standaardrooster aan te maken.

Naam rooster	Planning per	Acties
Cyclus 3 weken - Parttime	3 weken	x 0
Standaard maandag-vrijdag	Week	x 0

Kies vervolgens eerst of het een wekelijks standaardroosters moet zijn of een cyclus van 2, 3 of 4 weken. Klik rechts in de rij van de gewenste dag op het plusje om een werkblok aan te maken.

Standaardschema toevoegen

Naam standaardschema:

Planning: Per week
 Even / oneven
 Per 3 weken
 Per 4 weken

Dag: Per 3 weken
 Per 4 weken

Maandag

Dinsdag

Woensdag

Donderdag

Vrijdag

Zaterdag

Zondag

Geef in de pop-up de gewenste tijden in, mogelijke toeslag, pauze lengte en mogelijke groep (laat deze op – Later in te vullen – staan als je dit na het inladen bij de medewerker wilt bepalen). Klik daarna op Opslaan.

Rooster

Dinsdag: 9:00 - 18:00

Werk

Toeslag uren: (%) 100

Pauze: 30

- Later in te vullen -

Opmerkingen:

Opmerkingen zichtbaar voor iedereen in app

Agendapunt aanmaken

Terug Verwijderen Opslaan



Na het aanmaken van de werkblokken geef je het standaardrooster een naam. Opslaan is niet nodig, dit gaat real-time (automatisch).

Standaardschema toevoegen

Naam standaardschema:

Planning:

Dag	
Maandag	
Dinsdag	09.00 (00) 17.45 - Later in te vullen
Woensdag	09.00 (00) 17.45 - Later in te vullen
Donderdag	09.00 (00) 18.00 - Later in te vullen
Vrijdag	09.00 (00) 18.00 - Later in te vullen
Zaterdag	10.00 (00) 17.00 - Later in te vullen
Zondag	

40 uren ingepland

Om een standaardrooster in te laden ga je naar het profiel van de medewerker en selecteert links beneden het gewenste standaardrooster.

03-11-2023 11:00

Naam: Steven Broos Email zakelijk: steven@floor5.be
Functie: Telefoonnummer: +32470562045
Personeelsnummer: Dienstverband (uren per week): 24 uur

Planning:

Dag Let op: na het aanpassen van het basisrooster worden onaangepaste dagen in de weekplanning vanaf vandaag overschreven!

Maandag	
Dinsdag	
Woensdag	
Donderdag	
Vrijdag	
Zaterdag	
Zondag	

Laat deze planning tot aan vandaag ingaan met terugwerkende kracht vanaf:

Kopieer deze planning als toekomstplanning vanaf:

Standaard maandag-vrijdag Standaardrooster laden

Cirkus 3 werken - Parttime en vervang lege groepen met: Standaardrooster laden

Als er bij het aanmaken van het standaardrooster is gekozen om de groep – Later in te vullen – selecteer dan de gewenste default groep. Klik vervolgens op + Standaardrooster laden en klik bovenin op OK bij de melding.

Standaard maandag-vrijdag Standaardrooster laden

Standaardrooster dinsdag t/m zaterdag FTE en vervang lege groepen met: Standaardrooster laden

- VIQZ HQ
- VIQZ filiaal
- Partimers
- Op locatie

admin.viqz.nl meldt het volgende

Weet je het zeker? Dit overschrijft het huidige rooster



- Het standaardrooster is nu ingeladen en gaat vanaf dat moment (datum van inladen) in. Wil je deze met terugwerkende kracht in laten gaan of juist in de toekomst selecteer dan de gewenste datum bij:
- Laat deze planning tot aan vandaag ingaan met terugwerkende kracht vanaf:
- Of
- Kopieer deze planning als toekomstplanning vanaf:

03-11-2023 11:00 Voeg handmatige klokboeking toe

Naam: Steven Broos **Email zakelijk:** steven@foor5.be
Functie: **Telefoonnummer:** +3247656245
Personeelsnummer: **Dienstavand (Uren per week):** 40 uur

Geschiedenis contracturen dienstverband

Planning: Per week

Let op: na het aanpassen van het basisrooster worden onaanpassende dagen in de weekplanning vanaf vandaag overschreeven

Dag	november 2023	Shift
Maandag		
Dinsdag		09:00 (30) 17:45 - VIQZ HQ
Woensdag		09:00 (30) 17:45 - VIQZ HQ
Donnerdag		09:00 (30) 18:00 - VIQZ HQ
Vrijdag		09:00 (30) 18:00 - VIQZ HQ
Zaterdag		10:00 (30) 17:00 - VIQZ HQ
Zondag		

40 uren ingepland

Last deze planning tot aan vandaag ingaan met terugwerkende kracht vanaf: dd mm jj Verwerk
Kopieer deze planning als toekomstplanning vanaf: dd mm jj Verwerk

Ook kan een standaardrooster worden ingeladen in de weekplanning. Klik op een blok in de weekplanning op een dag dat je het standaardrooster van start wilt laten gaan. Selecteer bij Standaardrooster starten het gewenste rooster en kies vervolgens een datum tot wanneer deze planning door dient te lopen. Kies je geen datum dan blijft deze planning onverminderd van kracht. Klik vervolgens op Opslaan.

Peter Boer
Maandag 30-10
Geplande uren: 0.00
Standaardrooster starten: - geen -
Cyclus 3 weken - Parttime
Standaard maandag-vrijdag
Standaardrooster dinsdag t/m zaterdag FTE
Doorvoeren tot:
Status:
Begin- en eindtijd: -
Toeslag: %
Pauze: minuten
 Afwijkende kloklijden georganiseerd
Groep: VIQZ filiaal (Vestiging)
Opmerking:
Opmerkingen overal zichtbaar:

Peter Boer
Maandag 30-10
Geplande uren: 0.00
Standaardrooster starten: Standaardrooster dinsdag t/m zaterdag
Doorvoeren tot: 31-12-2023
Status:
Begin- en eindtijd: -
Toeslag: 27 28 29 30 1 2 3
Pauze: 4 5 6 7 8 9 10
 Afwijkende kloklijden georganiseerd
Groep:
Opmerking: 18 19 20 21 22 23 24
25 26 27 28 29 30 31
1 2 3 4 5 6 7
Wissen Vandaag
Opmerkingen overal zichtbaar:

Wij hopen dat deze uitleg afdoende is maar mochten er toch nog vragen zijn dan zijn wij te bereiken op 0252-232555 of mail naar: helpdesk@viqz.nl.